

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ТОВ «Діджитал хелс»

Зайченко Т.М.

«05» серпня 2024 року



ПОЛОЖЕННЯ

про методологію оцінювання набутих знань, компетентностей та практичних навичок працівників сфери охорони здоров'я в навчальному процесі

Редакція 2024

Київ – 2024

1. Загальні положення

1.1 Методологія оцінювання набутих знань, компетентностей та практичних навичок працівників сфери охорони здоров'я під час проведення Товариством з обмеженою відповідальністю «Діджитал хелс» (надалі — Діджитал хелс) заходів безперервного професійного розвитку (надалі — БПР) визначає основні засади здійснення оцінювання набутих знань, компетентностей та практичних навичок працівників сфери охорони здоров'я.

1.2 Оцінювання набутих знань, компетентностей та практичних навичок працівників сфери охорони здоров'я під час проведення Діджитал хелс заходів БПР проводиться відповідно до: Закону України «Про освіту», Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я», Постанови Кабінету Міністрів України №725 від 14.07.2021 (зі змінами), «Про затвердження Положення про систему безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я», наказів МОЗ України та інших нормативно-правових актів чинного законодавства України, що регламентують БПР працівників сфери охорони здоров'я.

1.3 Нарахування балів безперервного професійного розвитку працівникам сфери охорони здоров'я здійснюється відповідно до критеріїв, визначених Наказами МОЗ України.

2. Оцінювання набутих знань, компетентностей та практичних навичок працівників сфери охорони здоров'я під час навчання на заходах БПР.

2.1 Контрольні заходи під час неформальної освіти — це освітні події у місці її проведення та/або дистанційна участь у режимі реального часу для отримання документа про засвоєння набутих знань, компетентностей та практичних навичок, задоволення потреб населення у якісній медичній допомозі та поліпшення функціонування системи охорони здоров'я.

2.2 Організація Заходів повинна максимально використовувати технології активного залучення учасників, в тому числі електронну комунікацію, яка включає такі методи навчання як тести, дискусія, заняття у малих групах, інтерактивну взаємодію, серія запитання та відповідей тощо.

2.3 Проведення Заходів, які передбачають нарахування балів БПР, регулярно проводяться оцінювання знань, що здійснюється лише в електронній формі.

2.4 Присутність учасника у Заході є обов'язковою умовою. Активність учасника до освітнього процесу є обов'язковою умовою отримання підтверджуючого документа.

2.5 Відповідальність за реєстрацію учасників, організацію та проведення Заходів неформальної освіти, своєчасність та достовірність отримання учасником документа, що підтверджує участь у Заході, покладається на Організатора. Контроль та дотримання зазначених вимог покладається на Організаторів.

2.6 Для заходів БПР контрольним заходом є тестування. Тестування передбачає вирішення учасниками тестових завдань. Для конференцій, конгресів, з'їздів, симпозіумів учасникам освітнього процесу необхідно заповнити форму оцінки Заходу.

2.7 Контрольні заходи під час проведення заходу БПР — здійснюється викладачем/тренером.

3. Оформлення результатів оцінювання знань та оволодіння практичними навичками працівників сфери охорони здоров'я

3.1 Провайдер забезпечує із застосуванням електронних технологій процедури визнання результатів навчання, здобутих за програмами освіти, що включає ідентифікацію програми, внутрішнє оцінювання результатів навчання або оцінювання незалежними оцінювачами, засвідчення результатів навчання.

3.2 До нарахування балів за участь у заході БПР з оволодіння теоретичними знаннями допускаються учасники, які дали щонайменше 70% правильних відповідей на тестові запитання.

3.3 До нарахування балів за участь в заходах з оволодіння практичними навичками допускаються учасники, які дали щонайменше 70% правильних відповідей на тестові запитання та виконали практичні завдання з використанням симуляторів або манекенів, якщо такі передбачались за змістом заходу.

3.4 Учаснику освітнього процесу надається змога повторного проходження того етапу оцінювання, на якому він набрав недостатню кількість балів. Учасник всього має три спроби складання тестування під час проведення Заходу. У випадку, коли учасник заходу БПР не набрав необхідну кількість балів за тестові запитання (не дав необхідну кількість вірних відповідей) під час всіх трьох спроб він може звернутися до голови організаційного комітету заходу БПР. Апеляція розглядається уповноваженою особою, до якої вона була направлена, протягом 5-ти робочих днів. За результатами розгляду можливе надання ще однієї спроби для проходження тестування (за наявності достатніх обґрунтувань в апеляції) або остаточна відмова у нарахуванні балів за участь у заході БПР.

3.5 У випадку, якщо учасником не пройдено практичну частину курсу, з метою повторного оцінювання рівня оволодіння практичними навичками, викладач/тренер забезпечує його завданням, відмінним від попереднього, проте аналогічним за складністю.

3.6 У випадку, якщо учасник Заходу не набрав необхідну кількість балів за тестові запитання, він не отримує документ (сертифікат, свідоцтво, посвідчення тощо), який підтверджує результати навчання.

3.7 До нарахування балів за участь у науковій та/або науково-практичній конференції (у тому числі конгресі, з'їзді, симпозіумі, тощо) допускаються учасники, які заповнили анкету зворотного зв'язку учасника заходу. У випадку, якщо учасник Заходу не заповнив форму зворотного зв'язку у зазначений Організатором термін, він не отримує документ (сертифікат, свідоцтво тощо), який підтверджує результати навчання.

4. Прикінцеві положення

4.1 Ця Методологія затверджуються і вводиться в дію керівником ТОВ «Діджитал хелс».

4.2 Зміни та доповнення до цієї Методології вносяться шляхом затвердження нової редакції.

4.3 Після затвердження Методології у новій редакції попередня редакція втрачає юридичну силу.